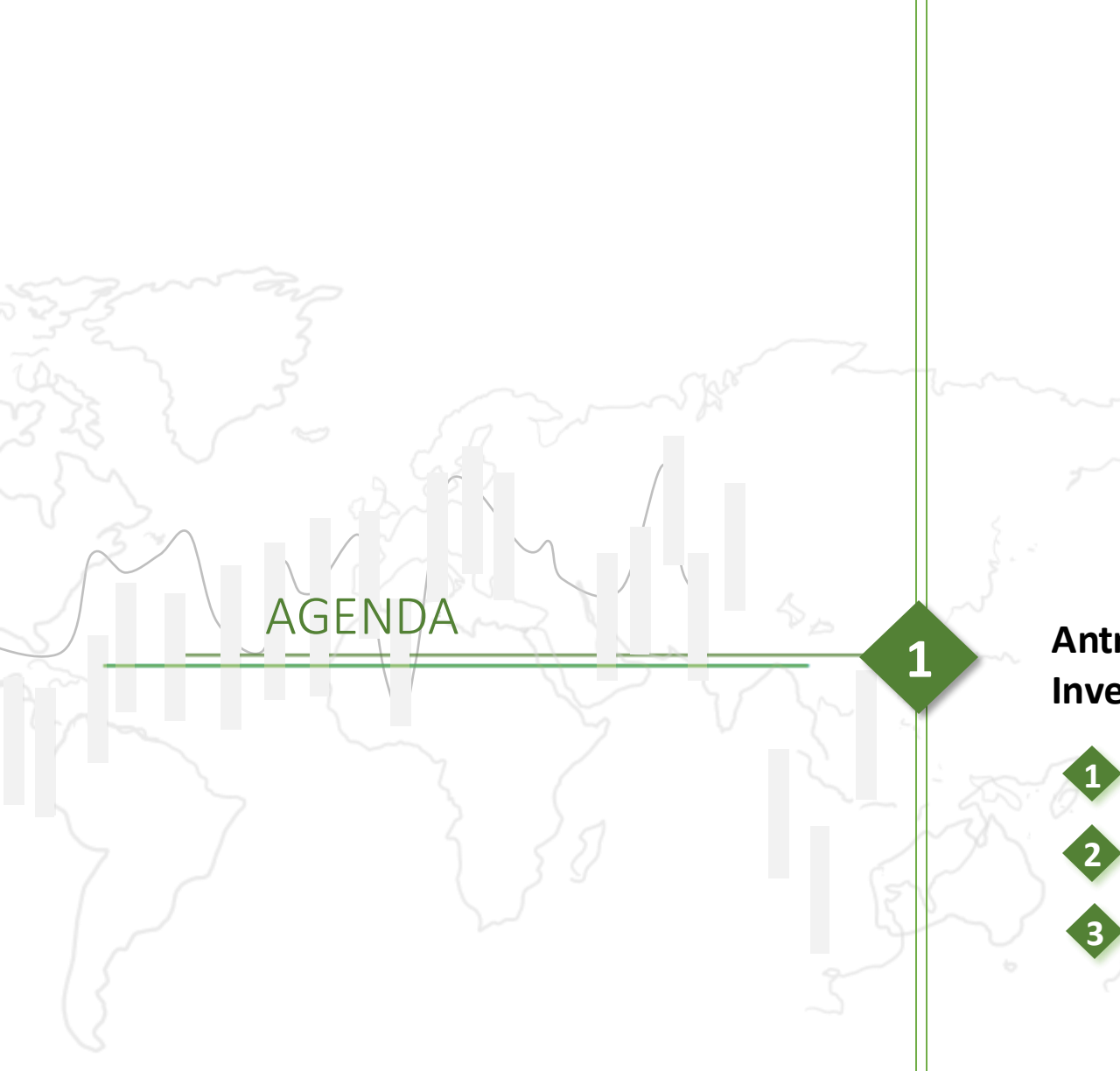




EFRE & ESF+ -Schulung

LEADER-Region Westliche Altmark

gefördert aus Mitteln der Europäischen Union



AGENDA

1

Antragstellung für Projekte aus den Fonds EFRE & ESF+: Investitionsbank Sachsen-Anhalt

1

Registrierung im Kundenportal

2

Nutzung des Kundenportals

3

Antragstellung im Kundenportal

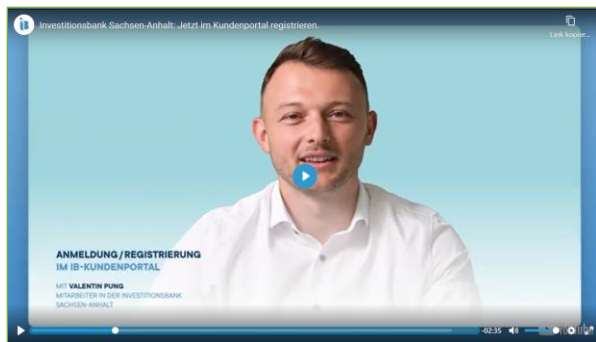


Antragstellung im Kundenportal

1. [Link](#) öffnen



2. Video zur Registrierung anschauen und 6 Schritte befolgen



- 1 Website öffnen: serviceportal.ib-sachsen-anhalt.de ➡ „JETZT REGISTRIEREN“
- 2 Als Unternehmen oder Privatperson registrieren (jew. Reiter auswählen)
- 3 Formular ausfüllen
- 4 Über eingegebene E-Mail-Adresse Registrierung bestätigen
- 5 Bestätigen, ob es sich um ein Unternehmen oder eine Privatperson handelt & Nutzungsbedingungen und Datenschutzbestimmungen akzeptieren
- 6 Auf registrieren klicken ➡ Im Postfach neue E-Mail öffnen und Konto innerhalb von 24 h aktivieren, falls diese nicht ankam kostenfrei Hotline kontaktieren: 0800 56 007 57

Antragstellung im Kundenportal

3. Konto verifizieren



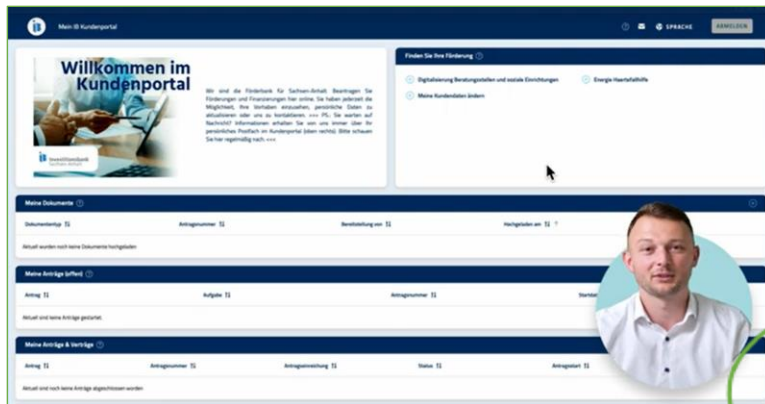
Ihr Code
wurde per
E-Mail
verschickt



1 Im Kundenportal anmelden

2 Verifizierungscode eingeben, welcher per E-Mail versendet wird

4. Willkommen im Kundenportal!





AGENDA

1

Antragstellung für Projekte aus den Fonds EFRE & ESF+: Investitionsbank Sachsen-Anhalt

1

Registrierung im Kundenportal

2

Nutzung des Kundenportals

3

Antragstellung im Kundenportal

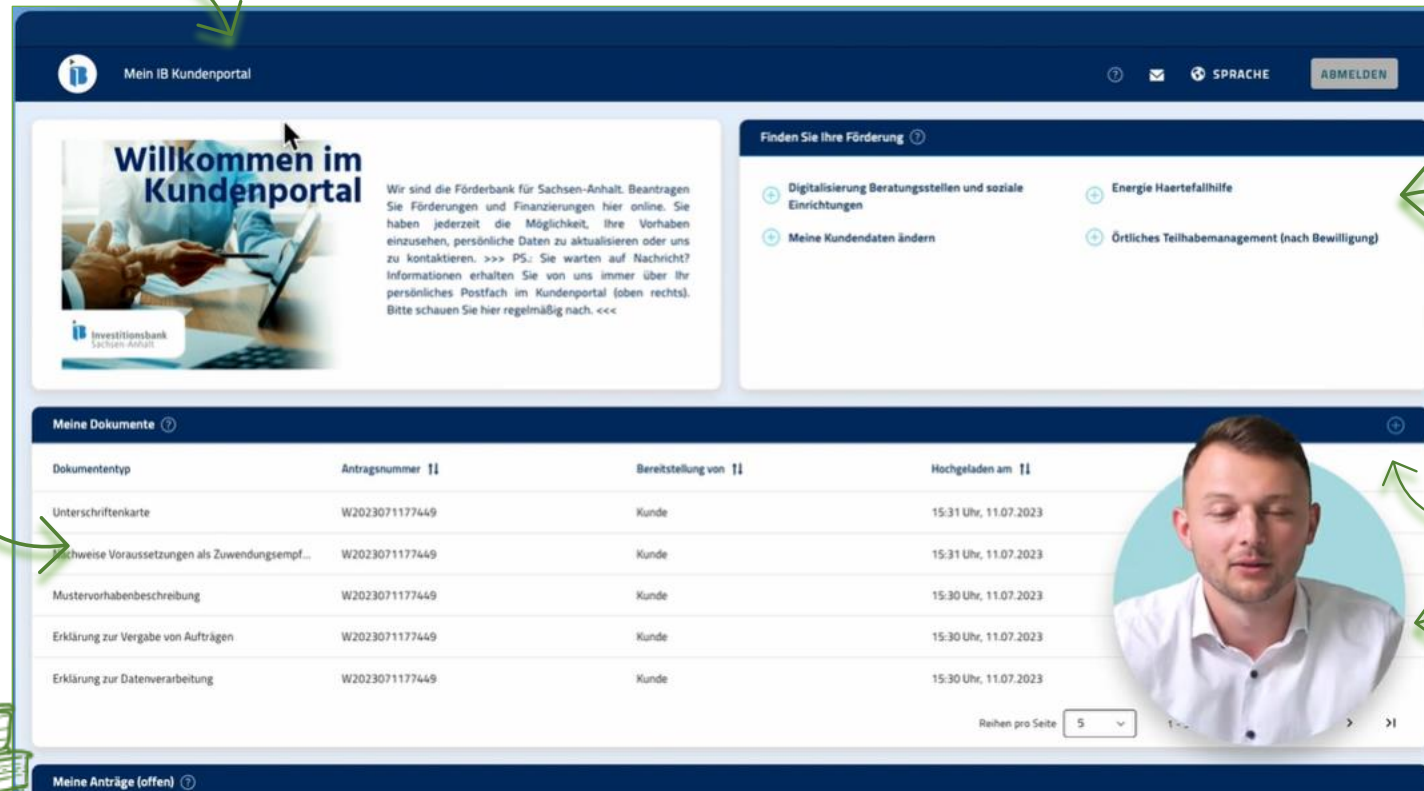


Antragstellung im Kundenportal

Zur Startseite zurückkehren

Meine Dokumente

Hier werden alle Dokumente angezeigt, die bereits hochgeladen wurden

Dokumententyp	Antragsnummer	Bereitstellung von	Hochgeladen am
Unterschriftenkarte	W2023071177449	Kunde	15:31 Uhr, 11.07.2023
Schweisse Voraussetzungen als Zuwendungsempf...	W2023071177449	Kunde	15:31 Uhr, 11.07.2023
Mustervorhabenbeschreibung	W2023071177449	Kunde	15:30 Uhr, 11.07.2023
Erklärung zur Vergabe von Aufträgen	W2023071177449	Kunde	15:30 Uhr, 11.07.2023
Erklärung zur Datenverarbeitung	W2023071177449	Kunde	15:30 Uhr, 11.07.2023

Hier klicken
für
Video-Tutorial

Förderanträge stellen
oder Kontaktdaten
ändern

Hochladen von
Dokumenten

Herunterladen von
Dokumenten

Antragstellung im Kundenportal

Offene Anträge
Begonnen, aber
noch nicht final
abgeschlossen

Eingereichte Anträge

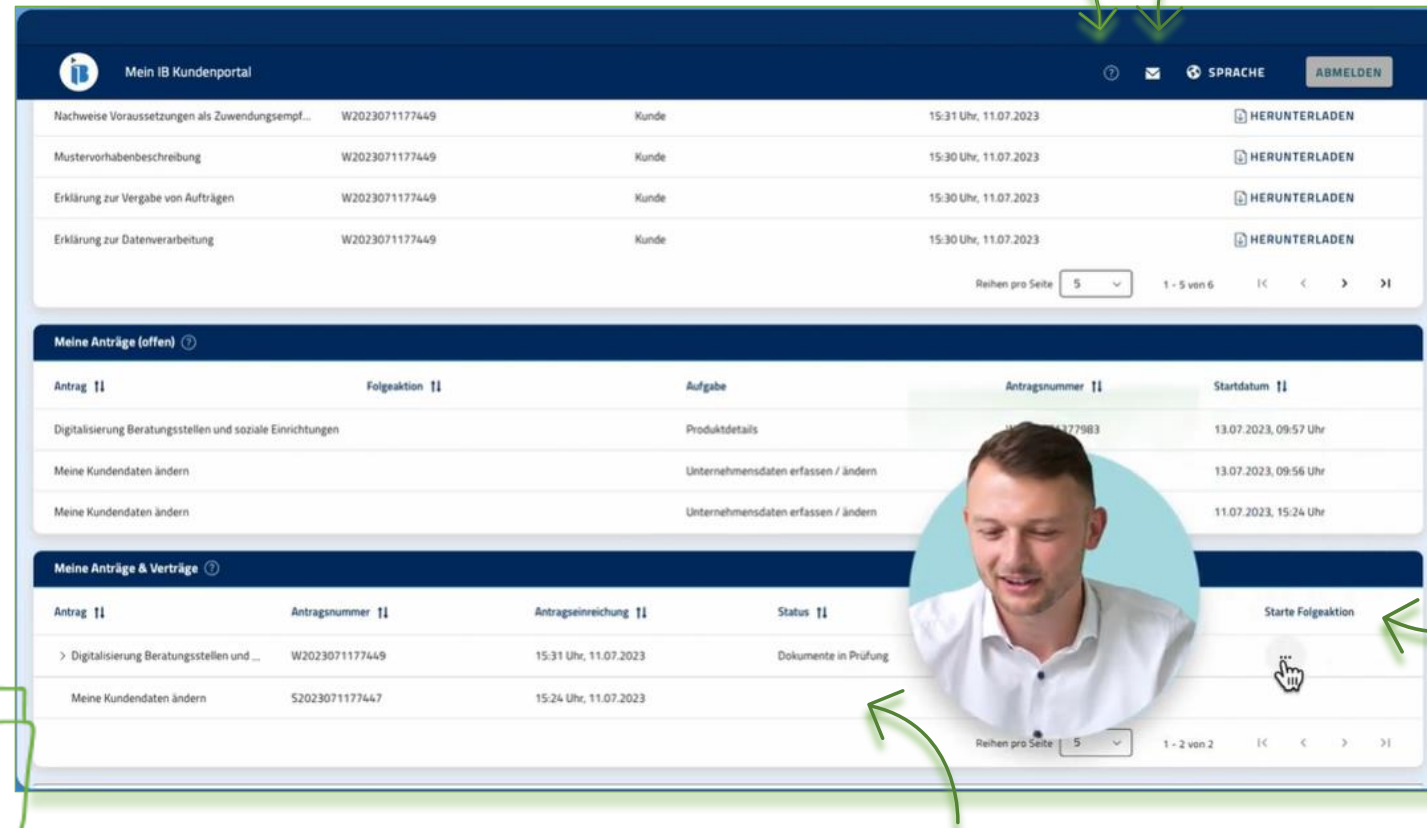
Hilfeseite
FAQs

**Nachrichten-
postfach**

Hier klicken
für
Video-Tutorial

Einreichen von
Auszahlungs-
verträgen und
Verwendungs-
nachweisen

Bearbeitungsstand des Antrags



Mein IB Kundenportal

SPRACHE ABMELDEN

Dokument	W2023071177449	Kunde	15:31 Uhr, 11.07.2023	HERUNTERLADEN
Nachweise Voraussetzungen als Zuwendungsempf...				
Mustervorhabenbeschreibung				
Erklärung zur Vergabe von Aufträgen				
Erklärung zur Datenverarbeitung				

Reihen pro Seite 5 1 - 5 von 6

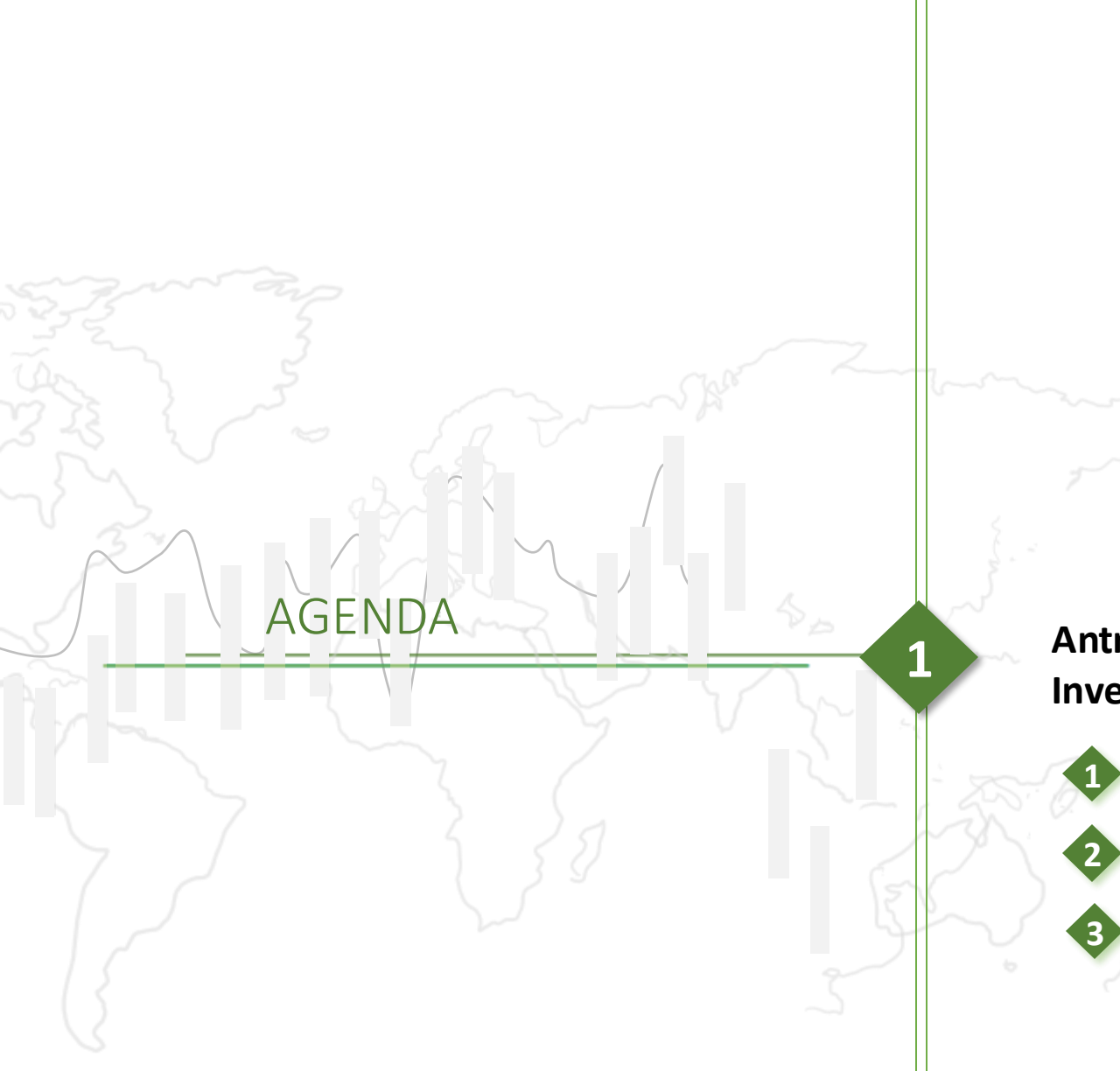
Meine Anträge (offen)

Antrag	Folgeaktion	Aufgabe	Antragsnummer	Startdatum
Digitalisierung Beratungsstellen und soziale Einrichtungen		Produktdetails	W2023071177449	13.07.2023, 09:57 Uhr
Meine Kundendaten ändern		Unternehmensdaten erfassen / ändern		13.07.2023, 09:56 Uhr
Meine Kundendaten ändern		Unternehmensdaten erfassen / ändern		11.07.2023, 15:24 Uhr

Meine Anträge & Verträge

Antrag	Antragsnummer	Antragseinreichung	Status	Starte Folgeaktion
> Digitalisierung Beratungsstellen und ...	W2023071177449	15:31 Uhr, 11.07.2023	Dokumente in Prüfung	
Meine Kundendaten ändern	S2023071177447	15:24 Uhr, 11.07.2023		

Reihen pro Seite 5 1 - 2 von 2



AGENDA

1

Antragstellung für Projekte aus den Fonds EFRE & ESF+: Investitionsbank Sachsen-Anhalt

1

Registrierung im Kundenportal

2

Nutzung des Kundenportals

3

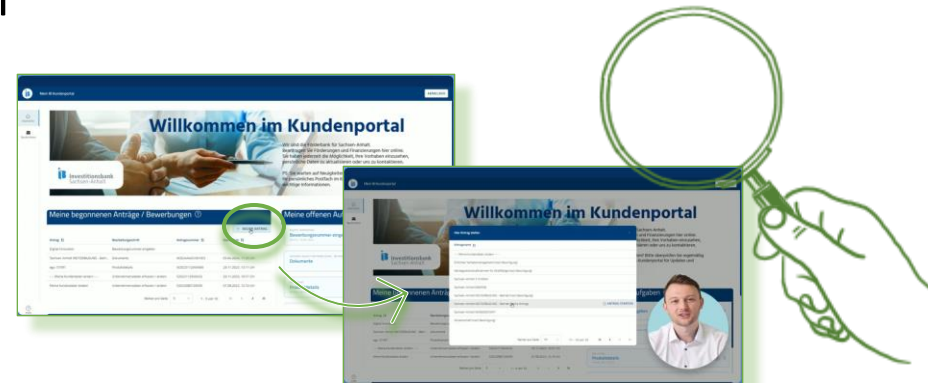
Antragstellung im Kundenportal



Antragstellung im Kundenportal

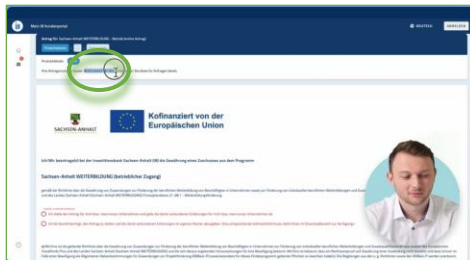
3. Antragstellung beginnen

Auf der Startseite auf das Fenster „+ neuer Antrag“ wählen → „Sachsen-Anhalt WEITERBILDUNG – Betrieb (online Antrag)“



Hier klicken
für
Video-Tutorial

4. Ihren individuellen Antrag stellen



1

Hier sehen Sie ihre individuelle Antragsnummer

2

Wählen Sie aus, ob Sie den Antrag als Unternehmen oder Bevollmächtigter stellen und stimmen Sie den Erklärungen zu

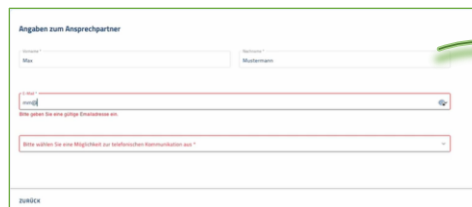


3

„Unternehmensangaben“ ist bereits mit den Daten gefüllt, die Sie bei der Registrierung angegeben haben → Hier Daten anpassen und ergänzen

4

„Angaben zum Ansprechpartner“ → Hier eine Person angeben, die erster Ansprechpartner bei Rückfragen ist, idealerweise über eine Vollmacht verfügt und weitere Entscheidungsfreiheit über das Projektvorhaben hat



5. Vorhaben beschreiben und Daten angeben

1 „Zusätzliche Angaben zum Unternehmen“

Detailfragen zur Bemessung des Förderumfangs

2 „Angaben zum Vorhaben“

Vorhabenbezeichnung, Dauer und Zeitraum
➡ Dann Hinweise zum Förderunschädlichen
Vorhabenbeginn bestätigen
➡ Sie müssen keine Inhalte des Vorhabens auflisten, sondern kurz den Mehrwert der Weiterbildung beschreiben

3 „Ausgaben- und Finanzierungsplan“

Braucht Aufmerksamkeit und Zeit ➡ Dabei hilft die Daten- und Kalkulationshilfe

4 Einwilligungserklärungen setzen

Zusätzliche Angaben zum Unternehmen

Hinweis: Diese Angabe bzw. Erklärung stellt eine substantiierbare Tatsache dar:

Bitte wählen Sie die passende Unternehmensgröße aus *

Unternehmen/Einrichtung, dessen/deren Unternehmenszweck die Verfolgung sozialer, ethischer oder ökologischer Ziele und nicht oder nur untergeordnet wirtschaftlicher Ziele ist

Bitte geben Sie die Anzahl beschäftigter Personen einschließlich Unternehmer/in zum Antragszeitpunkt an ****

Wurde gegen Sie ein Insolvenzverfahren eröffnet? *

Bitte beantworten Sie die Fragen wahrheitsgemäß.



Ausgaben- und Finanzierungsplan

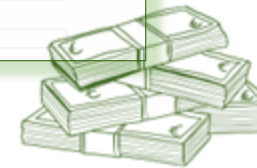
Hinweis: Diese Angabe bzw. Erklärung stellt eine substantienrechtliche Tatsache dar.

Ausgaben der Weiterbildung/Zusatzqualifikation (in Euro)

Schulungs- und Prüfungsgebühren gemäß Anlage *

Honorarvergütungen für externe Dozenten

Fahrtkosten** zum Durchföhrungsort

[illegible]

Hier klicken
für
Video-Tutorial

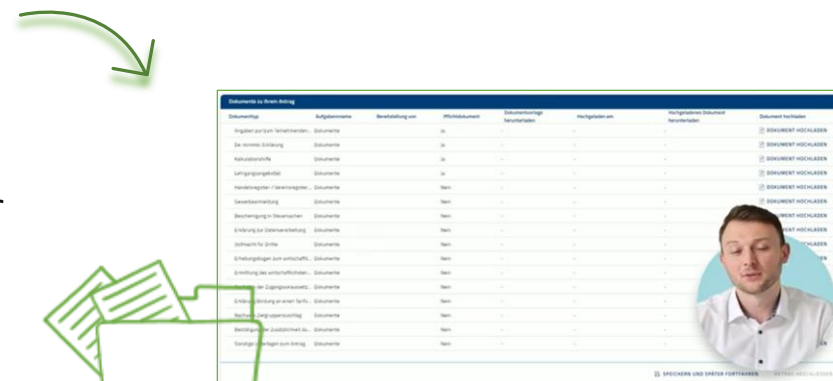
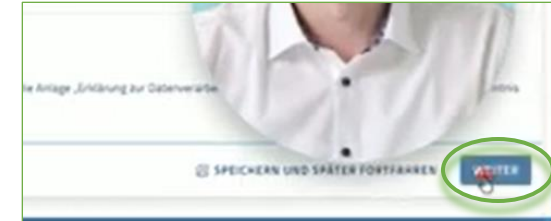
Sie können jederzeit die Antragstellung unterbrechen, abspeichern und zu einem anderen Zeitpunkt fortführen

➡ Einfach auf der Startseite aufrufen

Antragstellung im Kundenportal

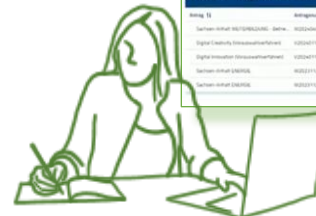
6. Antragsprozess abschließen

- 1 **„Weiter“** klicken, um den Antrag abzuschließen und einzureichen ➡ Ab hier können Sie Ihre Daten nicht mehr ändern
- 2 **„Downloadbereich“**
Hier alle erforderlichen Dokumente innerhalb der Frist einreichen
➡ Klicken Sie **HIER**, um die erforderlichen EFRE-Unterlagen herunterzuladen und **HIER** für die ESF+ Unterlagen
➡ Nachdem Sie alle Pflichtdokumente hochgeladen haben wird der Antrag geprüft
- 3 **„Meine Anträge“**
Sobald der Antrag eingereicht wurde, können Sie hier den Status einsehen
➡ In der rechten oberen Ecke zu Ihrer Sicherheit abmelden



Meine Anträge/Verträge (eingereicht) ⓘ

Antrag ID	Antragnummer ID	Antragnummer ID	Status ID
Verfahren: Antrag auf Zuschuss (EFRE)	10000000000000000000	10000000000000000000	Antrag in Prüfung
Verfahren: Antrag auf Zuschuss (ESF+)	10000000000000000000	10000000000000000000	Antrag in Prüfung
Verfahren: Antrag auf Zuschuss (ESF+)	10000000000000000000	10000000000000000000	Antrag in Prüfung
Verfahren: Antrag auf Zuschuss (ESF+)	10000000000000000000	10000000000000000000	Antrag in Prüfung



Hier klicken
für
Video-Tutorial

Anfragen, Dokumente
und Änderungs-
mitteilungen können
Sie direkt über das
Kundenportal senden

➡ Dies beschleunigt
die Antragbearbeitung